

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА
ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

„Топлофикация-Разград“ АД
Гр. Разград, м. октомври 2026 г.

Изготвил:


инж. Йордан Иванов
Отговорник „Топло и електропроизводство“
„Топлофикация-Разград“ АД

Съгласувал:


Хасан Хасан
Старши юрисконсулт
„Топлофикация – Разград“ АД

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

I.	ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ	
II.	КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА	
III.	УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	
IV.	НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ	
V.	ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА	
VI.	ПРИЛОЖЕНИЯ	
VI.1.	Техническо задание за изпълнение на поръчката	- Приложение 1
VI.2.	Образец на Търговско предложение	- Приложение 2
VI.3.	Образец на Техническо предложение	- Приложение 3
VI.4.	Договор	- Приложение 4
VI.5.	Декларация от кандидата, че е съгласен представеното от него търговско предложение да бъде обявено публично	- Приложение 5
VI.6.	Декларация от кандидата за коректност и лоялност	- Приложение 6
VI.7.	Декларация от кандидата, че не е обявен в несъстоятелност, не е в производство по ликвидация и няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК	- Приложение 7
VI.8.	Административни сведения за кандидата	- Приложение 8

I. ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ

ПОКАНА

ЗА УЧАСТИЕ В ОГРАНИЧЕНА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА

Комисията, назначена със Заповед № ТР-З-96/08.10.2026 г. на Изпълнителния директор на „Топлофикация - Разград“ АД на основание утвърдена *Инструкция за избор на изпълнител на СМР или доставчик на стока/услуга* в Групата ОВЕРГАЗ, Ви кани да участвате в ограничена процедура за възлагане на поръчка с предмет:

„Периодични доставки на технически очистен разсол (разтвор на натриев хлорид)“

Документацията за участие можете да намерите безплатно на електронен адрес: www.toplo-razgrad.bg, секция „Тръжни процедури“.

Краен срок за представяне на предложения за участие в процедурата – 16:00 часа на 26.10.2026 г.

Предложенията трябва да бъдат адресирани до: „Топлофикация – Разград“ АД на адрес: гр. Разград, Индустриална зона, ул. „Черна“ № 7, с посочено наименование на предмета на поръчката, за която се отнасят, запечатани в непрозрачен плик и представени от кандидата или от негов представител лично, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

Всички кандидати могат да присъстват на двете открити заседания на Тръжната комисия за разглеждане и класиране на предложенията.

Разходите за изготвяне на предложението са за сметка на кандидата.

II. КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката

Поръчката включва избор на доставчик на периодични доставки на технически очистен разсол (разтвор на натриев хлорид).

2. Вид на процедурата

Поръчката ще се възложи по реда на **ограничена процедура**. Редът и условията, при които ще бъде избран Изпълнител на поръчката, са съобразени с вътрешнофирмен документ за провеждане на търг за избор на доставчик на стока или услуга - *Инструкция за избор на изпълнител на СМР или доставчик на стока/услуга в Групата Овергаз* - Инк 10.01.05.

3. Срок за изпълнение на поръчката

Поръчката ще бъде възложена за изпълнение в срок до доставянето на определеното в договора максимално количество от продукта.

4. Място на изпълнение на поръчката

Лицензионната територията на „Топлофикация – Разград“ АД в гр. Разград.

5. Ограничения при изпълнение предмета на поръчката

При изпълнение предмета на поръчката **не се допуска** **допуска** участие на поризпълнител или обединение.

6. Изисквания към кандидатите

Да притежават референция за изпълнени подобни поръчки (за последната година преди подаване на предложението си за участие).

7. Изисквания за качество

Поръчката следва да се изпълни при спазване на изискванията, посочени в приложеното към настоящата документация *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)*.

8. Цена

Цените, посочени в *Търговското предложение (Приложение 2)*, трябва да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнение предмета на поръчката по настоящата процедура. Цените следва да бъдат твърдо фиксирани и неподлежащи на корекции до изтичане срока на договора. Начинът на плащане е посочен в *Търговското предложение (Приложение 2)*.

Договорът с избрания за Изпълнител кандидат ще се сключи при цени и начин на плащане, посочени в *Търговското предложение (Приложение 2)*. В договорите не се попълват цени.

9. Срок на валидност на предложението

Срокът на валидност на предложението включва времето, през което кандидатът се обвързва с условията на представеното от него предложение. Срокът на валидност на предложението следва да бъде не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни и започва да тече от датата, обявена за крайна за предаване на предложенията.

10. Критерии за оценка на предложенията

Предложенията на кандидатите ще бъдат оценявани въз основа на критерия „най-ниска цена“. Оценяването и класирането на предложенията са описани в *раздел V – ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА*.

11. Място, ден и час за представяне на предложенията:

Крайният срок за представяне на предложенията за участие в процедурата е **до 16:00 часа на 26.10.2026 г. на адрес:**



“ТОПЛОФИКАЦИЯ-РАЗГРАД” АД ГР. РАЗГРАД
7 200, гр. Разград, ул. "Черна" № 7 тел: 084/ 626 -832, факс: 084/662-473
e-mail: toplo_rz@overgas.bg; www.toplo-razgrad.bg

„Топлофикация – Разград“ АД
Индустириална зона, ул. „Черна“ № 7
Гр. Разград, 7200

12. Кандидатите следва да нямат неизпълнени договорни задължения към дружества от групата ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

13. Имената на кандидатите и съдържанието на предложенията се запазват от Тръжната комисия в тайна до деня, определен за разглеждане на предложенията.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. При изготвяне на предложенията за участие в процедурата за възлагане на поръчка всеки кандидат трябва да се придържа точно към посочените в настоящата документация условия.

В предложенията трябва да се използват приложените към документацията образци.

2. Всички материали в предложението на кандидата трябва да бъдат ясни и четливи. Всички разходи по изработването и представянето на предложенията са за сметка на кандидатите.

3. Предложенията се поставят в запечатан непрозрачен плик, съдържащ посочените в тръжната документация документи, който се представя на адреса на Тръжната комисия по един от следните начини: лично от кандидата или от негов упълномощен представител; по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриер.

Върху плика кандидатът посочва следната информация:

Получател:

„Топлофикация – Разград” АД
Индустриална зона, ул. „Черна” № 7
Гр. Разград, 7200

Предмет на процедурата:

Изписва се предметът на процедурата.

Подател:

Име на кандидата
Адрес за кореспонденция
Телефон, факс номер, електронен адрес
Лице за контакт

4. Предложението за участие в процедурата съдържа посочените в тръжната документация документи, включващи: *Техническо предложение (Приложение 3)*; проект на договор от кандидата; изисквани декларации и *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)*, поставени в непрозрачен плик. В този плик се поставя отделен запечатан плик с надпис *„Предлагана цена”*, който съдържа попълнения образец на *Търговското предложение (Приложение 2)*.

5. При приемане на предложението от звено „Деловодство”, върху плика се отбелязват: поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се въвеждат в електронен регистър, след което на приносителя се издава документ с входящ номер.

6. Срокът за представяне на предложенията за участие в процедурата е до **16:00 часа на 26.10.2026 г.** на адреса на Тръжната комисия, посочен по-горе.

7. Предложение, представено след изтичане на крайния срок, не се приема от страна на дружеството. Не се приема предложение в плик, който не е запечатан, е с нарушена цялост или върху който не е изписана информацията по т.3, по-горе.

8. Кандидатите са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват Тръжната комисия за всички настъпили промени в правното им състояние в седемдневен срок от настъпването им.

9. След изтичане на срока за представяне на предложенията Тръжната комисия определя датата и часа за провеждане на първото си открито заседание. Тръжната комисия уведомява писмено кандидатите за датата и часа на провеждане на първото открито заседание и ги поканва да присъстват при провеждането му.

10. При провеждане на първото открито заседание Тръжната комисия отваря пликовете с предложенията на кандидатите (по реда на тяхното постъпване) и проверява дали представените документи отговарят на изискванията съгласно документацията. Тръжната комисия съставя протокол за извършените констатации и възлага изготвянето на „оценка за съответствие“ на предложенията на технически експерти на Възложителя. Пликовете с надпис „Предлагана цена“ не се отварят.

11. Кандидати, които желаят да присъстват на открито заседание на Тръжната комисия, трябва да изпратят на посочения електронен адрес, най-късно един ден преди определената за провеждане на заседанието дата, имената на лицата, упълномощени да ги представляват. В противен случай, кандидатите не се допускат до заседанието.

12. Тръжната комисия има право по всяко време да проверява заявените данни и факти, представени от кандидатите.

13. Тръжната комисия отстранява от участие в процедурата кандидат, който:

- а) не е представил някой от необходимите документи или представените документи не съответстват на условията, посочени в тръжната документация;
- б) е представил предложение, което е непълно или не отговаря на предварително обявените условия от Възложителя.

14. Оценяването на предложенията и класирането на кандидатите ще бъде извършено по реда, описан в *раздел V – ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА*.

15. На второто открито заседание на Тръжната комисия, пред представители на Възложителя и кандидатите, се представя извършената „оценка за съответствие“, след което Тръжната комисия последователно извършва следните действия:

- а) отваря пликовете с надпис „Предлагана цена“ от предложенията на допуснатите кандидати и извършва оценка на същите по критерия „най-ниска обща цена“;
- б) класира кандидатите, чиито предложения отговарят в най-голяма степен на предварително обявените от Възложителя условия;
- в) Председателят на Тръжната комисия обявява класирането на кандидатите пред присъстващите.

16. Всички действия на Тръжната комисия се документират, като се съставя протокол(и).

17. Председателят на Тръжната комисия уведомява Възложителя за класирането на кандидатите, като му представя съставения за това протокол и предлага на Възложителя да се сключи договор с кандидата, класиран на първо място.

18. Кандидатът, избран за Изпълнител, следва да представи в петдневен срок от получаване на уведомлението за това, документите, които са необходими за подписване на договора, а именно:

- а) Списък на изпълнени подобни поръчки с посочени клиенти, минимум три на брой;
- б) Документи, доказващи експлоатационната годност и характеристиките на продуката;
- в) Всяка друга информация, която кандидатът счита, че може да бъде от значение за изпълнение на поръчката.

19. Възложителят подписва договора при условие, че определеният Изпълнител представи документите по т. 18 в необходимия срок.

20. При отказ на определения за Изпълнител кандидат да сключи договор, Възложителят може да сключи договор с кандидата, класиран на второ място.

21. Договорът трябва да съответства на съгласувания *проект на Договор*, приложен в тръжната документация и потвърден от кандидата в направеното от него *Предложение*, въз основа на което, същият е определен за Изпълнител на поръчката.
Промени в Договора не се допускат.

22. Тръжната комисия прекратява процедурата за възлагане на поръчка с мотивирано решение, когато:

22.1. Не са подадени предложения или няма допуснати кандидати.

22.2. Всички предложения не отговарят на предварително обявените условия.

22.3. Всички предложения, които отговарят на предварително обявените условия, надвишават планираните финансови средства.

22.4. Класираните кандидати последователно отказат да сключат договор.

22.5. Подадено е само едно предложение.

23. Тръжната комисия прекратява ограничената процедура за възлагане на поръчка и продължава същата като процедура на пряко договаряне, ако е подадено само едно предложение.

24. Всеки кандидат, който желае да зададе въпроси от технически или финансов характер или такива, свързани с условията за участие, следва да ги зададе писмено, като ги изпрати в рамките до 3 (три) работни дни преди изтичане на срока за подаване на предложенията на:

- електронен адрес: toplo_rz@overgas.bg
- лице за контакт: Хасан Хасан, тел. 0879 606 211.

25. Тръжната комисия отговаря на постъпилите от кандидата въпроси в срок до **2 (два) работни дни** от получаването им, като публикува въпросите и отговорите на интернет страницата на Възложителя на адрес: www.toplo-razgrad.bg, секция „Тръжни процедури“.

IV. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ

Към предложението за участие в процедурата следва да бъдат приложени следните документи:

1. Попълнени образци на:

- а) едностранно подписано *Задание за изпълнение на поръчката (Приложение 1)* – **в 2 екземпляра** (Заданията да не се перфорират и подвързват в папки);
- б) *Търговско предложение (Приложение 2)*;
- в) *Техническо предложение (Приложение 3)*;
- г) *Проект на договор (Приложение 5 - едностранно подписан от кандидата)* – **в 2 екземпляра** (Договорите да не се перфорират и подвързват в папки).

2. Доказателства за техническите възможности на кандидата:

- 2.1. Препоръка (референция) за изпълнена поръчка от подобно естество (свързана с предмета на настоящата поръчка);
- 2.2. Декларация за съответствие на продукта;
- 2.3. Информационен лист за безопасност в съответствие с Регламент (ЕО) № 1907/2006;
- 2.4. Всяка друга информация, която кандидатът счита, че може да бъде от значение за избирането за изпълнител.

3. Декларация (свободен текст), че на кандидата не са налагани санкции за нарушаване на екологичното законодателство през последните 3 години или за периода на съществуване, ако компанията е нова.

4. Декларация (свободен текст) за това, че кандидатът не предвижда участие на подизпълнител.

5. Декларация (*Приложение 5*) в потвърждение на това, че представеното *Търговско предложение* не представлява търговска тайна и кандидатът е съгласен същото да бъде обявено на открито заседание на Тържната комисия.

6. Декларация (*Приложение 6*), че представените от кандидата документи са истинни, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и неговите технически възможности; че кандидатът е коректен, лоялен партньор и няма неизпълнени договорни задължения към дружества от Групата на ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

7. Декларация (*Приложение 7*) в потвърждение на това, че кандидатът:

- а) не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство за обявяване в несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация;
- в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК.

8. Административни сведения за кандидата (*Приложение 8*).

9. Чуждестранните кандидати представят документ за регистрация по националното им законодателство, документ за данъчна регистрация по националното законодателство и документите от т. 2 до т. 8 с превод на български език.

ВНИМАНИЕ:

- **Предложение, в което липсва някой от необходимите документи за участие в процедурата, не се допуска до оценяване.**
- **Всички документи в предложението на съответния кандидат да са подписани от лицето, което представлява кандидата, вписан в *Търговския***



“ТОПЛОФИКАЦИЯ-РАЗГРАД” АД ГР. РАЗГРАД
7 200, гр. Разград, ул. "Черна" № 7 тел: 084/ 626 -832, факс: 084/662-473
e-mail: toplo_rz@overgas.bg; www.toplo-razgrad.bg

регистър или упълномощено от него лице с надлежно пълномощно с нотариална заверка на подписите!

- **Всички представени документи да бъдат на български език, а издадените на чужд език – с превод на български език.**

V. ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

1. Оценка за допустимост на кандидатите

До оценяване и класиране се допускат само предложенията на кандидатите, които отговарят на предварително обявените от Възложителя изисквания и съдържат всички необходими документи, описани в тръжната документация.

2. Оценяване на предложенията

Допуснатите предложения на кандидатите се разглеждат от технически експерти на Възложителя, които изготвят „оценка за съответствие“ на предложенията на основание изискванията на *Заданието за изпълнение на поръчката*.

- **К₁** – Декларация за съответствие на продукта (**К₁** съответства при предоставена декларация);
- **К₂** – Информационен лист за безопасност в съответствие с Регламент (ЕО) № 1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH) (последна актуална версия) (**К₂** съответства при предоставен Информационен лист за безопасност).
- **К₃** – Препоръка (референция) за изпълнена поръчка от подобно естество (свързани с предмета на настоящата поръчка) (**К₃** съответства при предоставено копие от референция).

Кандидатът се допуска до разглеждане на ценовото предложение при удовлетворяване на изискванията на Възложителя съгласно тръжната документация и *Заданието*.

3. Класиране на предложенията

Класирането се извършва публично, в присъствието на кандидатите, по критерия „**най-ниска обща цена**“ за изпълнение на поръчката.

В случай че в няколко от допуснатите предложения (на двама или повече кандидати) са предложени еднакви по стойност най-ниски общи цени, Тръжната комисия определя чрез жребий кандидата, който ще бъде класиран на първо място.

VI. ПРИЛОЖЕНИЯ

VI.1

Приложение №1

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ за изпълнение на поръчка с предмет:

„Периодични доставки на технически очистен разсол/разтвор на натриев хлорид/“

1. ЦЕЛ И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

На територията на „Топлофикация – Разград“ Ад е изградена водоподготвителна инсталация за омекотяване на твърда вода.

Инсталацията трябва да работи с коцентриран очистен солен разтвор 26%, който има показател $pH \geq 9$.

Изпълнението на поръчката с предмет: „Периодични доставки на технически очистен разсол (разтвор на натриев хлорид)“ ще осигури технологичните потребности на „Топлофикация – Разград“ АД за около 1 (една) година и половина, като това зависи от необходимото количество добавъчна вода в топлопреносната мрежа.

Необходимото количество е до $400 \text{ m}^3 / 480 \text{ t}^* \pm 10\%$, което следва да бъде осигурено чрез периодични доставки по $20 \text{ m}^3 / 24 \text{ t}^* \pm 10\%$ с автоцистерна, всяка в съответствие с писмена заявка от Възложителя.

*1 m^3 разсол с тегло 1200 kg ($1\text{m}^3 \times 1,2 \text{ kg/dm}^3 = 1200 \text{ kg}$)

2. ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

2.1. Продуктът да отговаря на следните качествени показатели:

Наименование на продукта	ПОКАЗАТЕЛИ		
Натриев хлорид – разтвор, NaCl	Наименование	Означение	Стойност
	Плътност / 20°C/	kg/m ³	1,2
	Концентрация	%	26
	NaCl	kg/m ³	≥ 303
	Ca ²⁺ и Ма ²⁺	kg/m ³	≤ 0.06
	Сулфати	kg/m ³	$\leq 6,0$
	Водороден показател	pH	$\geq 9,0$

За удостоверяване на изискванията по т. 2.1. към Техническото си предложение за изпълнение на поръчката кандидатът да представи:

2.1.1. Декларация за съответствие на продукта;

2.1.2. Информационен лист за безопасност в съответствие с Регламент (ЕО) №1907/2006 на Европейския парламент и на Съвета относно регистрацията, оценката, разрешаването и ограничаването на химикали (REACH) (последна актуална версия).

2.2. Други изисквания на Възложителя:

2.2.1. Първата доставка да бъде придружена с актуален Информационен лист за безопасност в съответствие с Регламент (ЕО) № 1907/2006 г.

2.2.2. Всяка доставка да бъде придружена с:

- а) приемо-предавателен протокол;
- б) декларация за съответствие на продукта;
- в) кантарна бележка;
- г) товарителница за автомобилен превоз в страната.

3. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Доставката следва да се извършват до разтоварище на „Топлофикация – Разград“ АД с адрес: гр. Разград, Индустриална зона, ул. „Черна“ № 7.

4. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Всяка доставка на заявено количество разсол се изпълнява в срок от 3 (три) работни дни след получаване на заявка от Възложителя по телефон или имейл. Доставките да се извършват в делнични дни между 08:30 ч. - 16:30 ч., а ако е извън работно време на Възложителя – само когато е предварително съгласувано с него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Дата:2026 г.

VI.2.

Приложение №2

(пълно наименование на кандидата)

ТЪРГОВСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената ограничена процедура за възлагане на поръчка с горепосочения предмет, Ви представяме нашето *Търговско предложение*, както следва:

1. ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Изпълнението на доставките по настоящата процедура ще извършим по посочените в таблицата по-долу цени.

Продукт	Мерна единица	Количество (m ³)	Единична цена без ДДС (€/m ³)	Обща цена без ДДС (€)
1	2	3	4	(5) = (3) x (4)
Технически очистен разсол (разтвор на натриев хлорид)	m ³	400		
Общо за срока на договора:				

Забележка:

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от тръжната документация по процедурата.
- Всички посочени цени са в евро, без ДДС и са валидни за срока на договора.

За изпълнение предмета на поръчката в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена за срока на договора (без ДДС) на нашето предложение възлиза на:

.....
(цифром)

.....евро без ДДС.
(словом)

Посочената цена включва всички разходи по изпълнение предмета на поръчката.

При несъответствие между предложената единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай че бъде открито такова несъответствие, общата цена ще бъде приведена в съответствие с единичната цена на предложението.

2. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва:

1-ви вариант:

100% от стойността на възложената и приключена дейност в срок до 30 (тридесет) календарни дни от представяне на следните документи:

- а) приемо-предавателен протокол;
- б) декларация за съответствие на продуката;
- в) кантарна бележка;
- г) товарителница за автомобилен превоз в страната;
- д) актуален информационен лист за безопасност **(само с първата доставка).**

2-ри вариант:

.....
(Попълва се от кандидата, ако счита, че може да предложи вариант, който е икономически по-изгоден за Възложителя.)

Забележка:

Възложителят си запазва правото да избере един от предложените варианти, който счита за икономически по-целесъобразен.

3. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Лицензионната територия на „Топлофикация – Разград“ АД в гр. Разград

Забележка:

В случай на необходимост, се прилагат допълнителни листа към образеца на Търговско предложение с оглед на по-детайлното описание на предложението на кандидата.

Дата: 2026 г.

С уважение:

(подпис и печат)
(Изп. директор/Управител)

VI.3.

Приложение 3

.....
(наименование на кандидата)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с горепосочената процедура за възлагане на поръчка, Ви представяме нашето *Техническо предложение* за изпълнение на същата, както следва:

1. Кандидатът, със седалище и адрес на управление: гр./с., вписано в *Търговския регистър* при *Агенция по вписванията* с ЕИК:....., се представлява от

За удостоверяване на тези обстоятелства прилагаме *Административни сведения за кандидата – Приложение 8*.

Предметът на дейност на представляваното от кандидата дружество включва:

2. Като кандидат за участие в процедурата заявяваме, че ще изпълним поръчката съгласно:

- 2.1.** Условиата и сроковете, указани в *Заданието за изпълнение на поръчката (Приложение 1 към Тържната документация)*;
- 2.2.** Представеното от нас *Търговско предложение (Приложение 2)*;
- 2.3.** Проекта на договор (*Приложение 4*).

3. Като доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката, към настоящото предложение представяме:

- 3.1.** Препоръки (референции) за изпълнени поръчки от подобно естество.
- 3.2.** Всяка информация, която кандидатът счита за важна за изпълнението на поръчката.

.....
(попълва се по преценка на кандидата)

4. Съгласно изискванията на Заданието за изпълнение на поръчката, към настоящото предложение представяме:

- 4.1.** Декларация за съответствие на продукта;
- 4.2.** Информационен лист за безопасност в съответствие с Регламент (ЕО) № 1907/2006.

Съгласно изискванията на документацията за участие, прилагаме още и следните документи:

5. Декларация (свободен текст), че кандидатът няма наложени санкции за нарушаване на екологичното законодателство през последните 3 години (или за периода на съществуване – при нови компании).

6. Декларация (свободна форма) за това, че не предвиждаме участие на подизпълнител.

7. Декларация (Приложение 5), че предоставеното Търговско предложение не представлява търговска тайна и кандидатът е съгласен същото да бъде обявени на открито заседание на Тръжната комисия.

8. Декларация (Приложение 6), че представените от кандидата документи са истински, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и неговите технически възможности, че кандидатът е коректен, лоялен партньор и няма неизпълнени договорни задължения към дружества от Групата ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на които са изтекли.

9. Декларация (Приложение 7), в потвърждение на това, че кандидатът:

- а) не е обявен в несъстоятелност и не се намира производство по несъстоятелност;
- б) не е в производство по ликвидация;
- в) няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК.

10. В случай че бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, в петдневен срок от уведомяването ни за това, ще представим документите, които са необходими за подписване на договора, а именно:

- а) Списък на подобни поръчки, изпълнени през предходната година с посочени клиенти.
- б) удостоверение от Националната агенция за приходи за липсата на задължения по смисъла на чл. 162, ал.2 от ДОПК.

в)
(допълнителна информация, която считаме, че може да бъде от значение при изпълнение на поръчката)

11. Валидност на предложението:

Ние се съгласяваме да спазваме това предложение за срок от 90 (деветдесет) календарни дни от датата, обявена за крайна за предаване на предложенията и то остава обвързващо ни, като може да бъде прието по всяко време, преди изтичане на този период.

Дата:2026 г.

С уважение:

(подпис и печат)

(Изп.директор/Управител)

ДОГОВОР

за изпълнение на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

Забележка:

- Кандидатите следва да представят в своите предложения едностранно подписани два екземпляра на приложения *проект на договор*, с което потвърждават, че са запознати с условията в него и са отчели изискванията при формирането на цените в *Търговското предложение (Приложение 3)*.

Договорът (в два екземпляра), както и приложенията към него, да не се перфорират и подвързват в папки.

ДОГОВОР

Днес,2026 г., в гр. Разград между:

1. „ТОПЛОФИКАЦИЯ – РАЗГРАД“ АД, ЕИК: 116019472, със седалище и адрес на управление: гр. Разград, Индустриална зона, ул. „Черна“ № 7, представлявано от **Михаил Ковачев**, в качеството му на **Изпълнителен директор**, от една страна, наричана по-нататък за краткост **Възложител**,

и

2., ЕИК:, със седалище и адрес на управление, ИН по ДДС, тел./факс, представлявано от, от друга страна, наричана по-нататък за краткост **Изпълнител**,

наричани заедно **„Страните“**,

на основание **Протокол №.....** за по проведена процедура „.....“ съгласно **Инструкция Инк 10.01.05** с предмет: **„Периодични доставки на технически очистен разсол/разтвор на натриев хлорид/“**

се сключи настоящият Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да продава и доставя **технически очистен разсол (разтвор на натриев хлорид)**, наричан по-нататък **Продукта**, в общо планирано количество до 400 m³.

Доставките на Продукта се извършват съгласно условията на настоящия Договор, изискванията на *Техническо задание – Приложение № 1; Търговско предложение/оферта – Приложение № 2 и Техническо предложение – Приложение № 3*, неразделни части от настоящия Договор.

Чл. 2. (1) Продуктът се определя по количества в подавани от **Възложителя** писмени заявки.

(2) Възложителят се задължава до изтичане срока на Договора – до изчерпване на по-горе описаното количество, да заявява, приема, използва и заплаща Продукта, предоставен му от **Изпълнителя**.

Чл. 3. Единичната цена за доставка на единица продукт по чл. 1 се определя в ценова оферта, представена от **Изпълнителя** на **Възложителя** преди подписване на този Договор, която става неразделна част от него и е валидна до доставяне на цялото количество от Продукта.

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. Възложителят има право да заявява и получава от **Изпълнителя** Продукта от заявените вид и количества заедно с придружителни документи, в предвидения в този Договор срок.

Чл. 5. (1) Възложителят е длъжен да заявява, приема и заплаща Продукта, съответстващ на заявката, съгласно правилото на чл. 2 от този Договор.

(2) Възложителят е длъжен да заплаща цената на доставения от **Изпълнителя** Продукт в предвидените в този Договор срокове и размер.

Чл. 6. (1) Изпълнителят има право да получава от **Възложителя** цената на доставения Продукт в предвидения в този Договор срок.

(2) Изпълнителят е длъжен да доставя на Възложителя Продукт от заявените вид и количества заедно с придружителни документи, в сроковете, предвидени в този Договор.

Чл. 7. Изпълнителят гарантира, че доставеният Продукт отговаря на всички приложими норми и стандарти.

III. СРОК И МЯСТО НА ДОСТАВКА

Чл. 8. (1) За **Изпълнителя** срокът за доставка на заявеното количество от Продукта е до 3 (три) работни дни след получаване на писмена заявка от **Възложителя**.

(2) Датата на доставка се удостоверява с придружителните документи към доставените Продукти (двустранно подписани приемо-предавателни протоколи).

(3) Приемо-предавателните протоколи се подписват от представители на двете страни. В случай че упълномощените представители отсъстват или по друга причина са възпрепятствани да приемат съответната доставка, за надлежно упълномощени по силата на този Договор да приемат същата, се считат Отговорник „Топло и електропроизводство“ или негов заместник – за **Възложителя** и представител на транспортната организация, доставяща продукта – за **Изпълнителя**.

Чл. 9. (1) Мястото на доставките е франко складовата база на **Възложителя**, находяща се на адрес: гр. Разград, Индустриална зона, ул. „Черна“ № 7.

(2) Продуктът трябва да бъде разпределен на 20 периодични доставки по $20\text{m}^3 \pm 10\%$ съгласно *Планов график за доставки и плащания – Приложение № 4* към Договора.

IV. ЦЕНИ И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 10. (1) Единичната цена за доставка на 1 m^3 (мярка) Продукт по чл. 1 се определя в *Търговско предложение/оферта – Приложение № 2*, представена от **Изпълнителя** на **Възложителя** преди подписване на този Договор, която става неразделна част от него.

(2) Заплащането на доставените Продукти се извършва съгласно *Планов график за доставки и плащания – Приложение № 4* към Договора, с платежно нареждане по посочената във фактурата банкова сметка на **Изпълнителя** в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на доставката, удостоверена съгласно чл. 8, ал. 2 от Договора.

V. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При виновно неизпълнение на задълженията по този Договор изправната страна има право да го развали при условията на действащото в Република България законодателство и да търси обезщетение в размер на действително претърпените вреди.

Чл. 12. При неизпълнение на задълженията в уговорените срокове, изправната страна дължи на изправната неустойки по реда на ЗЗД.

VI. РЕКЛАМАЦИЯ

Чл. 13. (1) **Възложителят** може да предяви рекламация пред **Изпълнителя** за количеството на доставения Продукт само в момента на получаването, което се удостоверява с придружителните документи.

(2) **Възложителят** може да предяви рекламация пред **Изпълнителя** за качество на доставения Продукт в срок до 14 (четирнадесет) дни от датата на доставката.

(3) Рекламация за качество се проверява от **Изпълнителя**.

(4) В случай на основателност на предявената рекламация, рекламираните количества се подменят за сметка на **Изпълнителя** в срока за доставка, определен в този Договор.

VII. ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА, СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 14. Този Договор влиза в сила след подписването му от двете страни и е валиден за срок до не по-късно от доставянето на определеното в него максимално количество от Продукта по чл.1 и окончателното уреждане на взаимоотношенията между страните.

Чл. 15. Действието на този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока, за който е сключен;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено и уреждащо всички отношения между страните;
3. с едностранно двумесечно писмено предизвестие, отправено от едната до другата страна, след уреждане на всички отношения между страните;

Чл. 16. В 5-дневен срок от прекратяване на договора, независимо от основанията, страните съставят приключвателен протокол, в който отразяват: степента на изпълнение на настоящия договор, наличието или липсата на претенции и възражения с оглед изпълнението на договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 17. За неуредените в този Договор случаи са приложими разпоредбите на българското гражданско и търговско право.

Чл. 18. Изменения и допълнения към този Договор могат да се извършват единствено в писмена форма, като подписаните от двете страни допълнителни споразумения (анекси) стават неразделна част от Договора.

Чл. 19. Всички спорове, които възникнат във връзка с изпълнението на настоящия договор, както и споровете за попълването на празноти в него или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани чрез преговори, а при невъзможност – от компетентния български съд.

Чл. 20. Всички съобщения между страните във връзка с този Договор следва да се изпращат на адресите за управление или на електронните адреси, посочени от страните в този Договор или в Приложенията към него. Ако някоя от страните промени адресите си за контакт, без да уведоми другата страна, нейните съобщения се считат за връчени, ако са изпратени на адреса за управление или на електронната поща, за които е била последно уведомена.

Чл. 21. Страните по този Договор се задължават да не предоставят на трети лица информация, получена при или по повод сключването или изпълнението му.

Чл. 22. При виновно неизпълнение на задължение по този Договор неизправната страна дължи обезщетение в размер на действително претърпените вреди.

Неразделна част от настоящия Договор са:

1. Техническо задание - Приложение №1
2. Търговско предложение/оферта – Приложение №2
3. Техническо предложение – Приложение №3
4. Планов график за доставки и плащания – Приложение №4

Настоящият Договор се сключи в два еднообразни оригинални екземпляра, по един за всяка от страните.

За Възложител:

За Изпълнител:

/Михаил Ковачев/

/...../

„Топлофикация-Разград“ АД

VI.5.

Приложение 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**по раздел IV. т. 5 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчки**

Долуподписаният/ната7
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представеното *Търговско предложение* не представлява търговска тайна на представляваното от мен дружество
2. Съгласен съм представеното *Търговско предложение* да бъде обявено на открито заседание на Тръжната комисия.

Дата: 2026 г.

Декларатор:

VI.6.

Приложение 6

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**по раздел IV. т. 6 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчки**

Долуподписаният/ната
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Представените от представляваното от мен дружество
документи са истинни, отразяват вярно правното и финансовото състояние на кандидата и
неговите технически възможности.

2. Представляваното от мен дружество е коректен, лоялен партньор и няма неизпълнени
договорни задължения към дружества от Групата ОВЕРГАЗ, сроковете за изпълнение на
които да са изтекли.

Дата: 2026 г.

Декларатор:

VI.7.

Приложение 7

Д Е К Л А Р А Ц И Я

**по раздел IV. т. 7 от необходимите документи
за участие в процедура за възлагане на поръчка**

Долуподписаният/ната7
в качеството ми на представляващ, със седалище и адрес
на управление: гр., ул., вписано в Търговския регистър
към Агенция по вписванията с ЕИК - кандидат за участие в ограничена
процедура за възлагане на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

ДЕКЛАРИРАМ:

Представяваният от мен и указан по-горе кандидат:

1. Не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност;
2. Не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;
3. Няма задължения към държавата или общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 (или съгласно издаден документ по чл. 87, ал. 6 от ДОПК) от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентния орган, освен ако е сключено споразумение за отсрочване.

Дата: 2026 г.

Декларатор:

VI.8.

Приложение 8

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА КАНДИДАТА

по раздел IV. т. 8 от необходимите документи за участие в
ограничена процедура за възлагане на поръчка с предмет:

**„Периодични доставки на технически очистен
разсол (разтвор на натриев хлорид)“**

Наименование на КАНДИДАТА:

ЕИК/БУЛСТАТ: (или друга идентифицираща информация в
съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът е установен)

Седалище:

Пощенски код, населено място и адрес:

Адрес за кореспонденция:

Пощенски код, населено място и адрес:

Телефон: ;

Факс:;

E-mail адрес:

Лице за контакти:

Име, фамилия:....., длъжност

телефон:; моб.тел.;

факс:; e-mail адрес:

Обслужваща банка:

Име на банката:.....

Банков код (BIC):

IBAN

Титуляр на сметката:

Дата: 2026 г.

Подпис:

и печат:

